



REPUBBLICA ITALIANA

## ISTITUTO COMPRENSIVO ROVERETO EST

86, corso Rosmini - 38068 Rovereto (TN) - tel 0464.433709, fax 0464.488448  
41, via Dante - 38068 Rovereto (TN) - tel 0464.439249, fax 0464.450456 - C.F. 94024500228  
[segr.ic.roveretoest@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ic.roveretoest@scuole.provincia.tn.it) - [www.roveretoest.it](http://www.roveretoest.it)



PROVINCIA AUTONOMA  
DI TRENTO

VERBALE N.13 del 3.2.2015– anno scolastico 2014/15 **DELIBERA N. 40** DEL 3.2.2015

### CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE

Costituito a norma della Legge Prov.le n. 5. del 7 agosto 2006, e della Delibera della Giunta Prov.le n. 1050 del 8.5.2009 e dello Statuto dell'Istituzione scolastico e nominato per il triennio 2012/2015 con nota prot. 7674/A19 del 31.10.2012.

Nell'anno duemilaquindici addì 3 febbraio, con inizio ad ore 18.30, convocato dal Presidente del Consiglio dell'Istituzione si è riunito il Consiglio dell'Istituzione Scolastica, (convocazione protocollo n. 6651/2.4 del 22.1.2015) nella sede della Scuola Secondaria di primo grado "Damiano Chiesa" in Rovereto.

Il Presidente designato, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita il Consiglio a discutere e deliberare il seguente

### ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. delibera della Giunta Prov.le n.14 del 12.1.2015 " Spostamento del plesso di Scuola Primaria di Noriglio dall'Istituto Comprensivo Rovereto Est all'Istituto Comprensivo Rovereto Nord";
3. Comunicazioni del Dirigente;
4. Varie ed eventuali.

#### Punto 3. Comunicazioni del Dirigente;

...omissis.....

Dopo ampia discussione si propone di deliberare nel seguente modo:

#### IL CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE, dopo approfondita ed esauriente discussione,

<b>SENTITA</b>	l'esposizione della Dirigente Dott.ssa Chemotti Tiziana;
<b>VISTA</b>	la normativa vigente in materia;
<b>VISTO</b>	il Regolamento dell'Istituzione Scolastica;
<b>CONSIDERATO</b>	che non potranno essere costituite più di due classi prime con tempo scuola su 5 giorni;
<b>CONSIDERATA</b>	la necessità di costituire classi con numero di alunni adeguato e che il numero di alunni nelle classi sia equamente ripartito;

Con votazione palese, espressa per alzata di mano ;

<b>CON NUMERO VOTI FAVOREVOLI</b>	<b>: 13</b>
<b>CONTRARI</b>	<b>: 00</b>
<b>ASTENUTO</b>	<b>: 00</b>
<b>SU NUMERO PRESENTI</b>	<b>: 13</b>

**D E L I B E R A ( delibera n.40//2014-15)**

**di integrare l'articolo 55 del Regolamento dell'Istituto "Iscrizioni" col punto 5bis "Criteri di priorità nell'accoglimento delle domande di tempo su 5 giorni" come di seguito:**

Verranno considerati in ordine di priorità:

1. Gli alunni frequentanti le classi quinte appartenenti al bacino d'utenza dell'Istituto che hanno frequentato le Scuole Primarie dello stesso, compresi gli alunni il cui bacino di riferimento sia stato modificato durante il percorso scolastico, con priorità agli alunni con entrambi i genitori con lavoro a tempo pieno.
2. Gli alunni frequentanti le classi quinte nelle Scuole Primarie dell'Istituto appartenenti a diverso bacino di utenza sempre con priorità agli alunni con entrambi i genitori con lavoro a tempo pieno.
3. Gli alunni provenienti da fuori bacino sempre con priorità agli alunni con entrambi i genitori con lavoro a tempo pieno.
4. In ogni caso l'Istituto prenderà in considerazione ogni altra domanda motivata e documentata per situazioni familiari o specifiche sottoponendole alla valutazione del Consiglio dell'Istituzione Scolastica nella stessa seduta attivata per quanto in precedenza.
5. In ultima istanza, esaminati i casi nell'ordine di priorità indicato sopra, in caso di concorrenza di più richieste di quante se ne possano accogliere, il Consiglio dell'Istituzione Scolastica procederà in seduta plenaria al sorteggio delle domande determinando una graduatoria in ordine di estrazione.

La situazione lavorativa andrà dichiarata dai genitori tramite autocertificazione con indicazione dell'orario di durata dell'occupazione. Resta inteso che le dichiarazioni mendaci comportano lo slittamento dei dichiaranti in coda alla graduatoria, oltre che essere perseguibili per legge.

Letto, confermato, sottoscritto. La seduta è tolta alle ore 20.30.

f.to IL SEGRETARIO C.I.  
Carla Nicoluzzi Menegazzi

f.to IL PRESIDENTE  
Dott.ssa Ilaria Deflorian

Si attesta la pubblicazione all'albo della Scuola.

**IL FUNZIONARIO AMM.VO SCOLASTICO**  
**Carla Nicoluzzi Menegazzi**



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Tiziana Chemotti

